



<u>一覧>></u>

【請求書ダウンロードページに関するお問い合わせ】

FAQをご確認頂いても問題が解決しない場合は、お手数ですが下記宛先までお問い合わせください。

リクルートスタッフィング 営業経理担当

メール: i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)

メールでいただきましたお問い合わせは、順次、お電話かメールにてご連絡させていただきます。 なお月初はお問い合わせが込み合うため、ご回答までに最大5日営業日いただく可能性がございます。 お急ぎのご用件につきましては、お電話にてお問い合わせください。

staffing.co.jp/sol/op71/sd01/



【お客様ページへのアクセスに関して】





【お客様ページへのアクセスに関して】



<u>TOPへ戻る>></u>



【請求書閲覧・ダウンロードに関して】



<u>TOPへ戻る>></u>





【請求書ダウンロードページに関するお問い合わせ】

FAQをご確認頂いても問題が解決しない場合は、お手数ですが下記宛先までお問い合わせください。

リクルートスタッフィング 営業経理担当

メール: i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)

メールでいただきましたお問い合わせは、順次、お電話かメールにてご連絡させていただきます。 なお月初はお問い合わせが込み合うため、ご回答までに最大5日営業日いただく可能性がございます。 お急ぎのご用件につきましては、お電話にてお問い合わせください。









```
<u>戻る>></u>
```





RECRUIT



リクルートスタッフィング 営業経理担当 メール:i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)















RECRUIT



©2022 Recruit Staffing Co.,Ltd. All Rights Reserved.



















【問い合わせ】

リクルートスタッフィング 営業経理担当 メール: i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)

【カテゴリーから探す】	
<u>お客様ページへの</u> アクセス)
<u>請求書閲覧</u> ダウンロード)
<u>その他</u>	



【問い合わせ】

リクルートスタッフィング 営業経理担当 メール: i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)



 Q 開封ボタンを押したが、請求書が開かない
 ▲ 当サイトではPDFファイルを使用しています。 PDFファイルを開くには「Adobe Reader」のインストールが必要です。 下記のリンクページよりインストールしてください。 「ご利用にあたって」

<u>戻る>></u>

RECRUIT



電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)





















RECRUIT

戻る>>



RECRUIT



メール:i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)





Q

Α

0-	ドページ FAQ R	ECRUIT
2	外部のリンク先が開けない	
	PDFのセキュリティ警告の画面にて、一度「ブロック」を選択してしまうと外部サイトへのアクセスが 出来ません。セキュリティ設定の変更をお願いいたします。	X
	設止変更力法は <u>こうう</u>	
	セキュリティブロック	
	以下のサイトへの接続は Adobe Acrobat の設定によりブロックされています。 www.r-staffing.co.jp	
セキニ	」 ュリティ警告表示でブロックを押してしまった場合、セキュリティブロックのエラー表示がされます。	
この匪	画面が表示されたらPDFのセキュリティ設定の変更を行ってください。	

※セキュリティ警告画面がより先にお進みになっていない場合は「許可」をクリックしてください。

上記に関するご説明はこちら

<u>戻る>></u>

【問い合わせ】

リクルートスタッフィング 営業経理担当 メール: i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)

【カテゴリーから探す	†]
お客様ページへの アクセス	
<u>請求書閲覧</u> ダウンロード	
<u>その他</u>	

Q	外部のリンク先に移動しようとしたらセキュリティ警告が出てきた	
A	セキュリティ設定が常に確認になっている場合、初めて外部サイトに移動する際に表示されます。 こちらのPDF内には、リクルートスタッフィング関連サイトのURLのみ貼り付けを行っておりますので アクセス「許可」の選択をお願いいたします。	
	セキュリティ警告 × この文書は次のサイトに接続しようとしています: www.r-staffing.co.jp このサイトを信頼する場合は、「許可」を選択します。信頼しない場合は、「ブロック」を選択しま す。 このサイトを信頼する場合は、「許可」を選択します。信頼しない場合は、「ブロック」を選択しま す。 ✓ すべての PDF 文書に関してこのサイトに対する操作を記憶(R) 小レブ(H) 許可(A) プロック(B)	
*	ここちらの画面にてブロックをクリックした場合、「セキュリティブロック」のエラー表示がされます。 エラー表示がされた場合、設定変更が必要となります。 ブロックをクリックしてしまった場合は <u>こちら</u>	







【問い合わせ】

リクルートスタッフィング 営業経理担当 メール: i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)







【問い合わせ】

リクルートスタッフィング 営業経理担当 メール: i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話:0570-004-002 (平日9:00~17:30)





RECRUIT

【問い合わせ】 リクルートスタッフィング 営業経理担当 メール: i-seikyu@r-staffing.co.jp 電話: 0570-004-002 (平日9:00~17:30) 【カテゴリーから探す】 「お客様ページへの アクセス 「読水書閲覧 グウンロード その他







【PDF設定変更方法】

①左上「編集」内の「環境設定」を開く

9 # 카자 팝 WC	B9770-F7-EX_FAQLUUN-FX95	リインク].pdf - Adob
ノアイル(F) 3	編集(E) 表示(V) 著名(S) ワイント!	7(W) ∧Jレノ(H) _
<i>π</i> −Δ) 元に戻す(山)	Ctrl+Z
Βr	C やり直し(R)	Shift+Ctrl+Z
	切り取り口	Ctrl+X
	E -0	Ctrl+C
	📋 貼り付け(e)	Ctrl+V
	削除(<u>D</u>)	
	すべてを選択し	Ctrl+A
	選択を解除(E)	Shift+Ctrl+A
	ファイルをクリップボードに	⊐ピ– <u>(B</u>)
	テキストと画像を編集()	
	前 ページを削除(G)	
	へージを回転(S)	
	テキストと画像を墨消し	X
	スナップショット(A)	
	スペルチェック(K)	Þ
	Q 簡易検索(E)	Ctrl+F
	高度な検索⊘	Shift+Ctrl+F
	保護①	•
	アクセシビリティM	÷
	ツ−ルを管理(M)	
		Ctelu K

②「信頼性管理マネージャー」を選択し 「webサイトアクセス管理内設定の変更」を開く

対類(G): フルスクリーンモード ページ表示 一般 注釈 文書	毎期性質取されージャー nor 赤付カイム ○ 外部プリゲーンコンで nor 以外の添付カイルを類くごを許可(A) 赤付を許可するファイル形式のデフォルー質を以ていする。 リビットmp	
JavaScript アクセシビリティ アドビオンラインサービス インターネット スペルチェック セキュリティ	Web サイトアウゼスの管理 ユーザーが許可しない限し、FOF ファイルは清晰をインターネットに送信できません。 設定の変更用	
セキュリティ(拡張) トラッカー フォーム マルチメディア (従来形式) マルチメディアと 30	Adobe Approved fruit List (Aulty Onlighting) ☑ Adobe Ault サーバーから爆壊済み証明書を読み込む(L) □ 更新する前に確認(A) 今すぐ更新(L)	
マルチメディアの信頼性(従来形式) ものさし(20) ものさし(30) ものさし(地図情報) ユーザー情報	European Union Trusted Lists (EUTL)の目動更新 ② Adobe EUTL サーバーから伝統済み証明書を読み込む(L) ② 更新する前に確認(A) 今すぐ更新(L)	
レビュー 検索 言語 価積性管理マネージャー	~11.7(P)	
■ロールアカウント >		OK キャンセル

③対象のURLを選択し「削除」を行う サイト欄より表示がなくなったらOKを押し、 PDF画面に戻る



④外部リンク先を選択するとセキュリティ警告が表示されます。 アクセス「許可」を選択してください。

